

DECRETO Rep. n. - Prot. n.

Anno 2019 Tit. VII Cl. 1 Fasc. All. n./

Oggetto: Selezione pubblica n. 2019N53, con eventuale preselezione, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area Biblioteche, a tempo pieno, presso l'Università degli Studi di Padova – Bibliotecario
- Rettifica art. 10 del DDG rep. n. 3166/2019.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il vigente Regolamento di Ateneo disciplinante i procedimenti di selezione e assunzione a tempo indeterminato dall'esterno del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Padova, emanato con D.R. n. 1814 del 30.05.2018

Visto il DDG rep. n. 3166/2019 del 20 settembre 2019 con il quale è stata indetta la selezione pubblica n. 2019N53, di cui all'oggetto, che all'art. 1 prevede, tra le altre, le seguenti **capacità professionali, conoscenze e competenze**: "<...>

Buona conoscenza dei sistemi di automazione dei servizi bibliotecari; delle tecnologie, degli strumenti e delle metodologie per l'integrazione delle informazioni in ambito bibliotecario; dell'evoluzione del mercato dell'informazione scientifica, della normativa riguardante la Pubblica Amministrazione con particolare riferimento all'Università e ai servizi bibliotecari; buona conoscenza della lingua inglese; conoscenza delle tecniche di project management; conoscenze delle principali metodologie e standard per il monitoraggio dei servizi della biblioteca. Conoscenze di elementi di statistica <...>"

Rilevata la presenza di un errore materiale di trascrizione all'art. 10 "Prove di esame" del rep. n. 3166/2019, all'interno del quale non sono state indicate, quali materie delle prove, "evoluzione del mercato dell'informazione scientifica", "normativa riguardante la pubblica amministrazione, con particolare riferimento all'Università e ai servizi bibliotecari", "tecniche di project management" ed "elementi di statistica"

Ritenuto opportuno pertanto procedere alla rettifica del medesimo articolo, comprendendo le su citate materie, "evoluzione del mercato dell'informazione scientifica", "normativa riguardante la pubblica amministrazione, con particolare riferimento all'Università e ai servizi bibliotecari", "tecniche di project management" ed "elementi di statistica", tra gli argomenti delle prove

Preso atto che le prove di esame non sono ancora state espletate

Preso atto che la struttura proponente ha accertato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo

DECRETA

1. di procedere alla correzione dell'art. 10 del DDG 3166/2019, sostituendo il testo attuale con quello seguente:

"<...> **prova scritta**: consistente in quesiti a risposta multipla, che potranno vertere sui seguenti argomenti:

- principi generali per la gestione, conservazione e riutilizzo dei dati della ricerca e dei vincoli della normativa nazionale e internazionale;
- aspetti economici della gestione dei servizi digitali;
- principali standard di metadati descrittivi;

- architettura e principali software dei repository istituzionali per pubblicazioni e dati di ricerca e altre infrastrutture di gestione e archiviazione dei dati;
- principali protocolli e standard per l'interoperabilità e in particolare dell'OAI-PMH;
- organizzazione dell'informazione per mezzo di Ontologie, Indexing, Thesaurus;
- metodologia e sintassi dell'Information retrieval;
- normativa riguardante la pubblica amministrazione, con particolare riferimento all'Università e ai servizi bi-bliotecari;
- normativa sul diritto d'autore in ambiente digitale e disposizioni riferibili agli sviluppi della rete e dei servizi telematici;
- strumenti e tecnologie per la gestione e la conservazione delle collezioni digitali;
- descrizione, catalogazione e discovery delle risorse elettroniche e degli standard relativi;
- uso dei linguaggi xml e html e di CMS;
- elementi di statistica;
- evoluzione del mercato dell'informazione scientifica.

Uno o più quesiti potranno essere formulati in lingua inglese;

"<...> **prova pratica:** consistente in un elaborato scritto che verterà nell'analisi di casi pratici e/o redazione di documenti; per lo svolgimento della prova è richiesta la conoscenza delle seguenti materie:

- principi generali per la gestione, conservazione e riutilizzo dei dati della ricerca e dei vincoli della normativa nazionale e internazionale;
- aspetti economici della gestione dei servizi digitali;
- principali standard di metadati descrittivi;
- architettura e principali software dei repository istituzionali per pubblicazioni e dati di ricerca e altre infrastrutture di gestione e archiviazione dei dati;
- principali protocolli e standard per l'interoperabilità e in particolare dell'OAI-PMH;
- organizzazione dell'informazione per mezzo di Ontologie, Indexing, Thesaurus;
- metodologia e sintassi dell'Information retrieval;
- normativa sul diritto d'autore in ambiente digitale e disposizioni riferibili agli sviluppi della rete e dei servizi telematici;
- strumenti e tecnologie per la gestione e la conservazione delle collezioni digitali;
- descrizione, catalogazione e discovery delle risorse elettroniche e degli standard relativi;
- uso dei linguaggi xml e html e di CMS;
- tecniche di project management;
- elementi di statistica;
- evoluzione del mercato dell'informazione scientifica.

Parte della prova potrà prevedere anche risposte in lingua inglese;

colloquio: che potrà vertere sui seguenti argomenti:

- principi generali per la gestione, conservazione e riutilizzo dei dati della ricerca e dei vincoli della normativa nazionale e internazionale;
- conoscenza delle tecniche di project management;
- conoscenze di elementi di statistica;
- evoluzione del mercato dell'informazione scientifica
- aspetti economici della gestione dei servizi digitali;
- principali standard di metadati descrittivi;
- architettura e principali software dei repository istituzionali per pubblicazioni e dati di ricerca e altre infrastrutture di gestione e archiviazione dei dati;
- principali protocolli e standard per l'interoperabilità e in particolare dell'OAI-PMH;
- organizzazione dell'informazione per mezzo di Ontologie, Indexing, Thesaurus;
- metodologia e sintassi dell'Information retrieval;
- normativa sul diritto d'autore in ambiente digitale e disposizioni riferibili agli sviluppi della rete e dei servizi telematici;
- normativa riguardante la pubblica amministrazione, con particolare riferimento all'Università e ai servizi bi-bliotecari
- strumenti e tecnologie per la gestione e la conservazione delle collezioni digitali;

- descrizione, catalogazione e discovery delle risorse elettroniche e degli standard relativi;
- uso dei linguaggi xml e html di CMS;
- conoscenza della lingua inglese (livello di riferimento B2).

Al colloquio tecnico seguirà il colloquio motivazionale.”

2. di incaricare l'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, data della registrazione

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Alberto Scuttari

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Direttrice di Ufficio Dott.ssa Maria Zanato	La Dirigente dell'Area Dott.ssa Anna Maria Cremonese
---	---