



## **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per la candidatura a Addetto/a Area Comunicazione a tempo determinato**

La Fondazione ORT avvia una manifestazione d'interesse al fine di assumere una persona da inserire nell'ufficio comunicazione con contratto a tempo determinato di dodici mesi rinnovabili.

La Fondazione Orchestra Regionale Toscana applica principi di totale parità di genere rifiutando qualsivoglia discriminazione di sesso, politica, religione e provenienza.

### **Art. 1**

#### **Descrizione del ruolo**

Il candidato ideale svolgerà compiti di supporto all'ufficio stampa e comunicazione, che di seguito elenchiamo in generale:

- segreteria
- lavoro di redazione: stesura di articoli, testi, comunicati stampa, newsletter e varie
- gestione dei supporti foto, audio e video
- lavoro di ricerca e approfondimento dei materiali
- impostazione e realizzazione di materiale grafico volto alla promozione e comunicazione: programmi di sala, manifesti, flyer, adv e materiale vario
- lavoro di archiviazione cartacea e digitale dei documenti
- relazione con i media
- gestione sito e canali social

#### **Requisiti essenziali**

- disponibilità immediata
- cittadinanza italiana o dei Paesi dell'Unione Europea. Sono ammessi al concorso anche i cittadini non appartenenti all'Unione Europea con regolare permesso di soggiorno e residenza in Italia;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità psico-fisica al servizio continuativo e incondizionato nell'impiego;
- laurea universitaria triennale compiuta alla data della candidatura;
- conoscenza fluente della lingua Inglese parlata e scritta.

#### **Competenze tecniche richieste**

- conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel) o equivalenti
- conoscenza della Suite Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign)
- sufficiente conoscenza nell'uso di un programma di edit audio e video
- capacità di gestione della piattaforma WordPress
- capacità di gestione dei canali social
- capacità di gestione di database e mailing list
- conoscenza degli strumenti di base di social media marketing
- conoscenza di base di Google Analytics
- conoscenza di base di ottimizzazione SEO

### Capacità e caratteristiche personali

- capacità organizzative e di gestione delle priorità;
- gestione del lavoro in autonomia;
- precisione e attenzione al dettaglio;
- capacità di analisi e pianificazione;
- doti relazionali e di comunicazione scritta e verbale;
- capacità di problem solving, gestione dello stress, multitasking;
- capacità di lavoro in team e di relazione a tutti i livelli dell'organizzazione;
- flessibilità e praticità.

### Completano il profilo

Rappresentano un valore aggiunto anche se non costituiscono titoli preferenziali esclusivi:

- laurea universitaria triennale in comunicazione ottenuta alla data della candidatura;
- corsi post laurea magistrale specialistica, master, specializzazioni
- esperienza in ruoli analoghi in contesti legati al mondo dello spettacolo dal vivo, in enti di produzione musicale, teatri, festival e ambiti simili;
- formazione specifica nell'ambito della comunicazione o del marketing o dello sviluppo in ambito culturale;
- forte motivazione, interesse e sensibilità per la musica, il teatro, l'arte e la cultura in generale;
- creatività, forte propensione innovativa, capacità di proporre idee originali

Non è necessario possedere tutte le competenze richieste.

### Cosa offriamo

- sede di lavoro a Firenze
- ambiente lavorativo dinamico e coinvolgente culturalmente;
- soddisfazione e crescita personale;
- lavoro a tempo determinato di 12 mesi full time;
- inquadramento al 3° livello del CCNL delle Fondazioni Liriche e Sinfoniche;
- periodo di prova di un mese di lavoro effettivo.

### Art. 2 | Domanda di partecipazione

Il/la candidato/a dovrà presentare apposita “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE” **esclusivamente online**, compilando in ogni sua parte il FORM D’ISCRIZIONE dedicato e procedendo all’invio telematico insieme agli allegati obbligatori (curriculum vitae in formato europeo), **entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 13 novembre 2024**.

Le domande che giungeranno oltre il limite sopra detto non saranno prese in considerazione ai fini della selezione.

Il form d’iscrizione è pubblicato sul sito Internet della Fondazione ORT:

[www.orchestradellatoscana.it](http://www.orchestradellatoscana.it)

nella sezione del menù dedicata: “Fondazione” > “Bandi” > “Elenco Bandi”.

Il/la candidato/a che avrà correttamente compilato ed inoltrato la “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”, riceverà conferma di ricezione automatica.

La Fondazione Orchestra Regionale Toscana non sarà in alcun modo responsabile per eventuali ritardi, mancanze o errori nelle comunicazioni in partenza o in arrivo.

La domanda di ammissione implica l’accettazione incondizionata del giudizio di merito, insindacabile, della Commissione Esaminatrice.

La Fondazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, revocare, rettificare, annullare la procedura relativa al presente avviso, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

La presente procedura rispetta il principio della pari opportunità.

La presentazione delle domande non vincola in alcun modo le scelte della Fondazione che potrà individuare e nominare anche al di fuori dei curricula presentati.

### **Art. 3 | Selezioni e Colloquio**

La selezione si articolerà in due fasi:

**1) Prima fase 'valutazione' per titoli:** esame dei curricula dei candidati con verifica e analisi dei requisiti richiesti. La selezione per titoli avverrà sulla base dell'esame delle domande e dei curricula dei candidati e si svolgerà entro il mese di novembre. I candidati che saranno ammessi alla seconda fase di colloquio verranno convocati a mezzo e-mail con avviso di ricezione.

**2) Colloquio in sede:** saranno ammessi a partecipare esclusivamente i/le candidati/e che avranno superato la selezione per titoli ad insindacabile giudizio della Commissione. Il colloquio intende determinare il grado di conoscenza del/la candidato/a in merito alle mansioni specifiche del ruolo richiesto, nonché ad accertare le competenze, aspettative, motivazioni e il profilo psico-attitudinale del/la candidato/a. Al candidato/a potrà essere assegnato un compito di prova.

I candidati sono invitati a presentarsi nel giorno e nell'orario indicati muniti di carta d'identità o passaporto in corso di validità; se cittadini extracomunitari dovranno presentarsi muniti del permesso di soggiorno e di relativa copia fotostatica da consegnare alla segreteria della Fondazione.

Non avranno diritto all'assunzione i candidati le cui dichiarazioni dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero, anche se ritenuti idonei all'esito delle prove della Selezione.

La Commissione si riserva di procedere a un'eventuale ulteriore colloquio orale successivo a quella indicato al punto 2) qualora ne ritenesse utile lo svolgimento ai fini della determinazione del risultato finale.

I colloqui della seconda fase si svolgeranno **entro il 15 dicembre 2024** a Firenze presso la sede degli **uffici della Fondazione ORT** con accesso da via Giuseppe Verdi n.5.

Il risultato finale sarà tempestivamente pubblicato sul sito web istituzionale [www.orchestradellatoscana.it](http://www.orchestradellatoscana.it) nella sezione del menù dedicata:

“Fondazione” > “Bandi” > “Elenco Bandi”.

**La data del colloquio** sarà comunicata ai candidati selezionati mediante email con avviso di ricezione. I candidati dovranno presentarsi nel giorno e nell'ora indicati ed esibire quanto indicato nell'art. 3.

L'assenza alla prova di colloquio sarà comunque considerata come rinuncia alla Selezione.

Ai partecipanti alla Selezione non compete alcuna indennità o compenso per spese di viaggio e soggiorno né saranno accolte richieste di rimborso/indennizzo per eventuale rinvio delle prove.

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione, da parte del candidato, del giudizio inappellabile della Commissione esaminatrice.

La Commissione Esaminatrice sarà composta nel rispetto del Regolamento interno per l'assunzione del personale a tempo determinato pubblicato sul sito della Fondazione (Trasparenza/Norme e Valori).

### **Art. 4 | Assunzione**

Il vincitore sarà tempestivamente informato del risultato ottenuto sia telefonicamente che per scritto. La Fondazione provvederà a trasmettere il contratto di assunzione a tempo determinato di 12 mesi con periodo di prova di un mese.

Il rapporto di lavoro si instaurerà a partire dal mese di gennaio 2025.

L'assunzione del vincitore sarà regolata secondo le norme stabilite dalla legislazione vigente nonché dal C.C.N.L. e dagli accordi integrativi aziendali adottati per i dipendenti della Fondazione.

#### **Art. 5 | Orario di lavoro e sede**

L'orario di lavoro base è di 39 ore su cinque giorni settimanali, dal lunedì al venerdì. La sede di lavoro è presso gli uffici della Fondazione ORT in via Verdi, 5 a Firenze.

#### **Art. 6 | Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Fondazione Orchestra Regionale Toscana per le finalità di gestione delle prove della Selezione e saranno trattati presso una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del ruolo stesso. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati necessari per tale finalità non renderà possibile l'ammissione alla Selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs., tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti della Fondazione Orchestra Regionale Toscana, Via Giuseppe Verdi 5 50122 - Firenze, titolare del trattamento.

**Per eventuali ulteriori informazioni** rivolgersi agli Uffici della Fondazione:  
esclusivamente alla mail [ortstampa@orchestradellatoscana.it](mailto:ortstampa@orchestradellatoscana.it)

il Direttore Generale  
Marco Parri

il Direttore della Comunicazione  
Riccardo Basile

Firenze, 11 ottobre 2024